

Presidio di Garbagnate Milanese

S.C. Gestione Acquisti - Ufficio con sistema di gestione certificato UNI EN ISO 9001:2015

Viale Forlanini, 95 – 20024 – Garbagnate Milanese

Tel. 02 994302475 - Fax 02 994302591

E-mail: areaacquisti@asst-rhodense.it

Titolario:01.6.03 - Fascicoli: 168/2025

Si avvisa che l'ASST Rhodense di Garbagnate Milanese, Viale Forlanini 95 – 20024 Garbagnate Milanese, ha pubblicato sulla Piattaforma Sintel raggiungibile accedendo al sito www.ariaspa.it, Richiesta di Preventivo "Aperta" per il seguente servizio:

"PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA PNRR – MISSIONE 6 COMPONENTE 1 – SUB-INVESTIMENTO M6C1 – 1.2.1 "CASA COME PRIMO LUOGO DI CURA (ADI)".

TITOLO DEL PROGETTO: SORVEGLIANZA DOMICILIARE DI PAZIENTI CRONICI OVER 65 ANNI NEL QUADRO DEL NUOVO MODELLO DI SANITA' TERRITORIALE DEFINITO CON L.R. 22/2021 IN ATTUAZIONE DEL PNRR E IN CONFORMITA' AL DM 77/2022 RECEPITO CON DGR XI/7592/2022 AI FINI DEL CONCORSO ALL'OBIETTIVO TARGET DI PNRR DI PRESA IN CARICO IN CURE DOMICILIARI DEL 10% DELLA POPOLAZIONE OVER 65 ANNI.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EVOLUZIONE ED ADEGUAMENTO DELL'APPLICATIVO "CARTELLA CLINICA ELETTRONICA ADIWEB – CURE PALLIATIVE" INSTALLATA PRESSO L'ASST RHODENSE, TRAMITE RICHIESTA DI PREVENTIVO (APERTA), AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023.

**FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU
CUP E89G21000020006"**

- Id procedura: 205912915
- <https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/auctionDetail.xhtml?id=205912915>

Gli operatori economici interessati potranno presentare la propria offerta accedendo alla procedura e caricando la documentazione specificata nella richiesta.

Termine per la presentazione delle offerte: **14 agosto 2025 alle ore 14:00**

Per ulteriori informazioni o chiarimenti in merito ai contenuti del presente avviso è possibile contattare la S.C. Gestione Acquisti - Email: areaacquisti@asst-rhodense.it Tel. 02-994302475/2184; sboniardi@asst-rhodense.it Tel. 02-99430.1997.

IL DIRIGENTE
S.C. GESTIONE ACQUISTI
Simona Vanotti

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

Responsabile del Procedimento: Marta Rossini
Incaricato dell'istruttoria: Sabrina Boniardi